

De gegevens werden bewaard

1 Prefect - Trajectbegeleider

gepubliceerd

Klant: V.T.I.-2, 9300 AALST - Vacaturenummer: 69613559

Publicatie van 08 oktober 2024 tot en met 13 oktober 2024 - Gewijzigd op 08 oktober 2024

[Matching Kopieer Sluit af](#)

Vacature in cijfers

keer bekeken op vdab.be

keer automatisch verzonden naar werkzoekenden

keer verstuurd door onze bemiddelaars (= mededelingen)

keer door onze bemiddelaars gevraagd aan werkzoekenden om te reageren op onze vacatures

online sollicitaties

keer verstuurd door werkgever

Aangeboden functie

Functienaam: Prefect - Trajectbegeleider

Van leerlingen wordt verwacht dat ze de afspraken en leefregels binnen de school naleven. Jouw taak bestaat erin hen met zorg richting te geven bij hun vorming als mens.

Functieomschrijving:

- Elke interventie zal je doen in nauwe samenwerking met de collega's uit het team, de betrokken leraren en conform het afsprakenkader met de directie. Goede communicatie en terugkoppeling zijn hierbij onontbeerlijk.
- Via de gepaste begeleidende maatregelen pas je een herstelbeleid toe. Indien nodig zorg je ervoor dat de orde- en/of tuchtmaatregelen nageleefd worden.
- Je bent verantwoordelijk voor het onthaal van de laatkomers en spijbelaars, sanctioneren en opvolgen van de toiletbezoeken tijdens de lessen.
- Je ondersteunt bij alle toezicht- en bewakingsopdrachten.
- Je communiceert met leerlingen, ouders/voogd, begeleiders, leraren, directie...
- Je verwerkt de orde- en tuchtmaatregelen administratief
- Je zorgt ervoor dat het leerlingenvolgsysteem en de registratiesystemen waarvoor je verantwoordelijk bent steeds up-to-date staat.
- Je werkt nauw samen met de JOJO (jongerencoach).
- Je bent aanwezig op overlegmomenten (beleidsondersteunend team, klassenraden (...)).

Je staat in voor de begeleiding van de leerlingen van onze voltijdse poot en VTI De Kering (duaal leren).

Aantal overblijvende jobs: 1

Type job:

Voltijds

De VTI - scholen staan voor een persoonlijke aanpak, voor samen leven, leren en werken.

Wij besteden aandacht aan elke leerling, bieden gelijke kansen en doen extra inspanningen voor maatschappelijk kwetsbare jongeren. Vanuit de mogelijkheden en talenten van de leerlingen, gaan we met hen aan de slag en begeleiden we hen richting arbeidsmarkt en een zelfstandig leven.

Aanbod en voordelen:

- Een gevarieerde functie in een onderwijscontext;
- een fulltime contract vanaf tot 30 06 2025, met optie tot verlenging (te presteren binnen pedagogische taken (20/20 u x 1,8 u = 36 u/week);
- barema : ambt van leraar : het weddebarema is afhankelijk van het diploma van de kandidaat (verloning volgens de wettelijke bepalingen van het departement onderwijs).

Tijdsregeling:

Dagwerk

Gezocht profiel

Werkervaring:

Niet van belang

- » Professioneel (gerichte) bachelor (PBA)
- » Studiegebied Onderwijs

Studies:

- » Onderwijs: Secundair onderwijs

Komen kandidaten zonder het juiste diploma maar gelijkwaardig in ervaring ook in aanmerking: nee

Algemene vereisten:

Het pedagogisch project ligt je nauw aan het hart en je werkt dan ook vanuit de vijf krachtlijnen van het Priester Daens college: uniciteit in verbondenheid, eigentijds tegendraads, "levengevend" verhaal, in dialoog, groeien.

- Je bent sterk in schriftelijke en mondelinge communicatie en dit steeds in functie van de doelgroep (leerlingen, leraren, ouders, begeleiders, directie, externen...).
- Je bent sociaal vaardig en hebt een groot empathisch vermogen.
- Je bent een teamspeler.
- Je neemt waar nodig, nuttig en wenselijk je verantwoordelijk op binnen de contouren van je opdracht.
- Je beschikt over pedagogische vaardigheden.
- Je vertrekt bij je handelen vanuit een voorleeffunctie.
- Je kan visie ontwikkelen en vergaderingen leiden.
- Je bent flexibel.
- Je werkt niet alleen nauwgezet en met zorg maar ook, waar nodig, discreet en in vertrouwen.
- Je kan werken met verschillende doelgroepen (leerlingen, leraren, ouders, begeleiders, directie...)
- Je werkt leerlinggericht volgens de principes van handelingsgericht werken.
- Je bent stressbestendig en hebt een groot relativeringsvermogen.
- Je behoudt in alle omstandigheden je kalmte en rust.
- Je blijft in alle omstandigheden respectvol naar collega's en leerlingen.

Talen:

- Nederlands - goed

Sollicitatieprocedure

Contactpersoon: Mevrouw sarah.vangeit
sarah.vangeit@vtiaalst.be

Sollicitatie-adres: V.T.I.-2
Sinte Annalaan 99B
9300 AALST

Sollicitatie via:

- E-mail: soen.bauters@vtiaalst.be

Sollicitaties tot en met: 13 oktober 2024

Selectieprocedure:

Extra informatie:

- solliciteren kan (via mail) met een recent CV tot en met zondag 13 oktober 2024 naar: soen.bauters@vtiaalst.be, kathy.vandevelde@vtiaalst.be
- een motivatiebrief is wenselijk
- Indien je cv wordt weerhouden, zal je uitgenodigd worden voor een gesprek op dinsdag 15 oktober;
- heb je de functiebeschrijving gelezen en heb je nog vragen over de inhoud of de procedure, contacteer Soen Bauters op 053 60 71 68., Kathy Van de Velde 053 73 92 00

Beroepsprofiel

Competentiesjabloon: Opvoeder in onderwijsinstelling

Jobdomeinen:

- Dienstverlening
- Onderwijs

Competenties

Jobgerelateerd:

- Toezicht houden op de stiptheid en de aanwezigheid van de leerlingen tijdens de le
De afwezigheidsbriefjes controleren
De ouders informeren
- Het onthaal en het toezicht houden op de leerlingen tijdens pauzes, uitstappen, drukke momenten en in de studieruimte
- Toezicht houden over het gedrag van de leerlingen
De toepassing van het interne reglement, veiligheidsvoorschriften en gedragsregels controleren
- Administratieve documenten en correspondentie van de leerlingen opvolgen en invullen (opvolging van afwezigheden, rapporten)
- Administratie en documentenbeheer uitvoeren
- Zorginitiatieven op school coördineren

Persoonsgebonden:

- Richting geven
- Inleving

Publicatiegegevens

Publiceren: ja
Periode: van 08 oktober 2024 tot en met 13 oktober 2024
Toon presentatie: ja

Diensten

- Wens je je vacature te publiceren in de eigen look & feel van je bedrijf, neem dan contact op met ons [salesteam](#).
- Ik wil dat VDAB mijn vacature inhoudelijk nakijkt.