

1 Leerkracht Frans voor de eerste graad A-stroom en B-stroom

gepubliceerd

Klant: V.T.I.-1, 9300 AALST - Vacaturenummer: 69482758

Gewijzigd op 16 september 2024

[Matching Kopieer](#) [Sluit af](#)

Vacature in cijfers

Laatste update 17-09-2024 om 02:56

13 keer bekeken op vdab.be

0 keer automatisch verzonden naar werkzoekenden

0 keer verstuurd door onze bemiddelaars (= mededelingen)

0 keer door onze bemiddelaars gevraagd aan werkzoekenden om te reageren op onze vacatures

0 online sollicitaties

0 keer verstuurd door werkgever

Aangeboden functie

Funcienaam: Leerkracht Frans voor de eerste graad A-stroom en B-stroom

Funcieomschrijving:

Voor het VTI in Aalst zijn we op zoek naar een gedreven en enthousiaste leerkracht Frans voor de eerste graad A-stroom en B-stroom.

Het betreft een functie die opgedeeld is in twee periodes:

Tot aan nieuwjaar:

Algemene ondersteuning in de school o.a.

- Opvang klassen afwezige leerkrachten, toezichten, ondersteunende taken;
- Co-teaching Frans ter vervanging na nieuwjaar.

Vanaf januari:

Vervanging van een leerkracht die een verlofstelsel opneemt.

- In deze periode neem je de volledige verantwoordelijkheid voor het geven van lessen Frans in de eerste graad zowel A- als B-stroom.

Jouw taken:

- Je geeft kwalitatieve lessen Frans.
- Je ondersteunt het algemeen functioneren van de school door het opnemen van wachten en toezichten.
- Je volgt de leerresultaten van de leerlingen op.
- Je geeft gepersonaliseerde feedback als leerkracht Frans.
- Je werkt samen met het schoolteam om het leerproces van de leerlingen te optimaliseren.

Plaats tewerkstelling:	v. i. i. - 1 Sinte Annalaan 198 9300 AALST
Type contract:	Tijdelijke job (niet via uitzendkantoren)
Type job:	Voltijds
Arbeidscontract:	Bepaalde duur

Wat bieden wij?

Aanbod en voordelen:	<ul style="list-style-type: none"> • Je komt terecht in een dynamische schoolomgeving. • Je maakt deel uit van een collegiale werkomgeving. • Je krijgt ondersteuning van een ervaren team. • Je lesmaterialen zijn voorzien. Je voorbereidingen zijn reeds beschikbaar. • Je krijgt een volledig uitgewerkt lessenpakket, inclusief toetsen, taken en examens. • Je hebt de mogelijkheid om ervaring op te doen in zowel de A- als B-stroom. • Je maakt kans op een nieuwe lesopdracht bij uitbreiding van onze studierichtingen voor het schooljaar 2025-2026.
----------------------	---

Tijdsregeling:	Dagwerk
----------------	---------

Gezocht profiel

Werkervaring:	Niet van belang » Professioneel (gerichte) bachelor (PBA) » Studiegebied Onderwijs » Onderwijs: Secundair onderwijs
Studies:	» Master (MA) » Studiegebied Onderwijs » Talen Komen kandidaten zonder het juiste diploma maar gelijkwaardig in ervaring ook in aanmerking: nee

Vereiste kwaliteiten:

Algemene vereisten:	<ul style="list-style-type: none"> • Je hebt een bachelor/master Frans of een lerarenopleiding met specialisatie Frans. • Je beschikt over een grondige kennis van het Frans en een passie voor het lesgeven. • Je bent sterk in klasmanagement. • Je hebt de capaciteit om een veilige en stimulerende leeromgeving te creëren. • Je bent sociaal vaardig, met oog voor de noden van de leerlingen. • Je beschikt over de basiskennis van BookWidgets. • Je bent bereid om snel vertrouwd te raken met dit platform. • Je bent een teamspeler die constructief kan samenwerken met collega's. • Je staat open voor feedback. • Je ervaring met lesgeven is een pluspunt, maar gemotiveerde starters zijn ook welkom.
---------------------	--

Talen:	<ul style="list-style-type: none"> • Frans - zeer goed • Nederlands - zeer goed
--------	---

Sollicitatieprocedure

Sollicitatie-adres: V.T.I.-1
Sinte Annalaan 198
9300 AALST

Sollicitatie via: • E-mail: sarah.vangeit@vtiaalst.be

Cv gewenst: ja

Motivatiebrief gewenst: ja

Beroepsprofiel

Competentiesjabloon: Leerkracht secundair onderwijs

Jobdomeinen: • Onderwijs

Competenties

- Jobgerelateerd:
- Lessen voorbereiden en het pedagogische traject vastleggen
 - Oefeningen en praktische taken voor leerlingen opstellen en hun kennis evalueren (testen, examens, huiswerk, ...)
 - Leerlingen opvolgen en adviseren bij de organisatie van hun persoonlijke taken
 - Het leerlingenvolgsysteem invullen en de directeur, collega's en ouders informeren tijdens klassenraden, oudercontactavonden, ...
 - Pedagogische, professionele, technische, ... informatie en reglementeringen opvolgen en actualiseren
 - Toezicht houden over het gedrag van de leerlingen
De toepassing van het interne reglement, veiligheidsvoorschriften en gedragsregels controleren
 - Klassenraden, leraarsraden, oudercontacten, examens, ... voorbereiden en coördineren
- Persoonsgebonden:
- Samenwerken
 - Richting geven
 - Creativiteit
 - Plannen en organiseren
 - Coachen
 - Digitaal denken
 - Communiceren

Bijkomende: Er zijn geen bijkomende competenties gekozen.

Publicatiegegevens

Publiceren: ja

Diensten

- Wens je je vacature te publiceren in de eigen look & feel van je bedrijf, neem dan contact op met ons [salesteam](#).
- Ik wil dat VDAB mijn vacature inhoudelijk nakijkt.

🔍 Zoek

☰ Menu

?